

### Download 3.4. Checklist Voorbereiding Overdrachtsgesprek (mei 2021)

*Ter voorbereiding van een overdrachtsgesprek kun je over onderstaande thema's alvast nadenken en notities maken. Je kunt deze ook met je kind bespreken, ter voorbereiding van het gesprek. Als je kind erbij is, dan kan hij/zij zelf een en ander vertellen of vragen. Als je kind niet bij het gesprek is, dan kun jij dit – namens je dochter of zoon - doen. Je kunt deze checklist ook gebruiken om tijdens het gesprek aantekeningen te maken. Ondersteun je een andere ouder bij de voorbereiding? Dan kunnen jullie samen deze checklist nalopen.*

1. Ik ben me bewust van de twee aandachtspunten (of: ik check/benoem ze):
  - 1a. Ouders en school hebben een gemeenschappelijk belang: ons kind/hun leerling
  - 1b. We denken met elkaar mee, zonder op elkaars stoel te zitten.
2. Ik vraag naar het doel van het gesprek en vul dat eventueel aan met mijn doel
3. Ik zorg voor een positieve start vanuit mijn kant
  - 3a. Ik zeg iets aardigs over het afgelopen schooljaar en wat ik waardeer aan de leerkracht/mentor/docent
  - 3b. Ik vertel waar mijn kind afgelopen jaar van genoten heeft en wat hij geleerd heeft
4. Hoe staat het met de doelen en afspraken uit het tweede voortgangsgesprek?
5. Vooruitkijken:
  - 5a. Tops, mijn complimenten voor de leraar/mentor van afgelopen schooljaar zijn:  
...
  - 5b. Tips, mijn suggesties voor de leraar/mentor van komend schooljaar zijn: ...
6. Ik wil ook nog vertellen/vragen:
7. Belangrijke afspraken voor begin volgend schooljaar:
8. Terugblik gesprek, hoe vond ik het gesprek:
  - 8a. Dit was goed/fijn:
  - 8b. Dit kan volgende keer anders: